



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "ORAZIO LAZZARINO"

Via del Torrente, 59 - Gallico 89135 REGGIO CAL. TEL. 0965/370030 - 373590

Cod. Fisc. 92081790807 Cod. Scuola RCIC804004 Cod. Tesoro B09

E – Mail: rcic804004@istruzione.it - E – Mail (PEC): rcic804004@pec.istruzione.it

Sito Web: <https://www.icgallico.edu.it> - Codice Univoco Ufficio **UFEEHP**

Prot. N. __4146__ / __VII.4__

RC Gallico, __05__ / __04__ / 2022

A tutto il personale ATA:
Assistenti Amministrativi
Collaboratori Scolastici
Loro sede

OGGETTO: Disposizione chiusura edifici scolastici privi di sede amministrativa.
Periodo festività pasquali A.S. 2021/2022.

Si informano le SS. LL. che gli edifici scolastici privi di sede amministrativa, di seguito elencati:

- Santo Stefano - Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
- Sambatello – Infanzia e Primaria
- Pietra della Zita - Infanzia
- Santa Domenica – Infanzia
- Rione Comi – Infanzia
- Gallico Superiore Don Fortugno – Primaria
- Gallico Marina, via Quarnaro – Primaria
- Passo Caracciolo - Primaria

resteranno chiusi per le festività pasquali **dal 14 Aprile 2022 al 16 Aprile 2022**.

I collaboratori scolastici in servizio nei plessi precisati sono invitati, pertanto, a svolgere regolare servizio presso la sede amministrativa dell'istituto e/o a presentare richiesta di assenza nei giorni sotto riportati:

il 14 e 15 Aprile 2022 da **Giovedì a Venerdì** - Recupero compensativo / altro

16 Aprile 2022 **SABATO** - Recupero compensativo / altro (**chiusura prefestiva con Delibera cons. Istituto**)

Si evidenzia che, nei giorni di sospensione delle lezioni nell'edificio dove funziona l'ufficio amministrativo (con esclusione del 16 Aprile 2022 Chiusura prefestiva): Scuola Secondaria di 1° grado **Via del Torrente n. 59**, è necessaria la presenza di almeno **tre** collaboratori scolastici e **tre** assistenti amministrativi (in orario antimeridiano come da piano concordato).

Al fine della concessione dei periodi di Ferie/Festività/Altro per il periodo suddetto al personale in indirizzo, si invitano le SS.LL. a presentare regolare domanda a quest'Ufficio, entro e non oltre **Sabato 09 Aprile 2022**.

Si rammenta, inoltre, al personale coll. Scolastico a tempo determinato che le ferie maturate e/o le ore eccedenti svolte **devono essere usufruite entro il termine del contratto** compatibilmente con le esigenze d'Ufficio e, pertanto, tali dipendenti avranno **obbligo di presentazione richiesta e priorità per la concessione**.

Si precisa, infine, che i collaboratori scolastici riprenderanno regolarmente servizio nella sede di appartenenza **Martedì 19 Aprile 2022** per effettuare una accurata pulizia dei locali in vista delle riprese delle attività didattiche nel giorno di **Mercoledì 20 Aprile 2022**.

F.TO I.D.S.G.A.
(Vittoria Lo Giudice)

Il Dirigente Scolastico
(Avv. Albino BARRESI)
firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex art.3, c.2 D.Lgs n.39/93