



Unione Europea

Regione Calabria

I.C. "O. LAZZARINO"- RC - GALLICO
Prot. 0008446 del 10/10/2024
VI-9 (Uscita)

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "ORAZIO LAZZARINO"

Via del Torrente, 59 – Fraz. GALLICO - 89135 REGGIO CAL. TEL. 0965/370030 - 373590

Cod. Fisc. 92081790807 Cod. Scuola RCIC804004 Cod. Tesoro B09

E – Mail: rcic804004@istruzione.it - E – Mail (PEC): rcic804004@pec.istruzione.it

Sito Web: <https://www.icgallico.edu.it> - Codice Univoco Ufficio UFEHP

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DEL R.S.P.P.

(Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione)

Triennio 2024/2026

AVVISO DESTINATO AL PERSONALE (PERSONA FISICA) INTERNO - COLLABORAZIONI PLURIME - ESTERNO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che:

✚ Il D. L.vo n. 81/08 e s.m.i. prevede anche l'obbligo per il Dirigente Scolastico di istituire il Servizio di Prevenzione e Protezione e di nominarne il Responsabile (RSPP);

✚ L'attuale RSPP ha cessato, per dimissioni, il proprio rapporto con l'I.C. "Orazio Lazzarino" di Reggio Calabria - Gallico;

✚ Il regolamento di applicazione del D. L.vo (D.I. n. 382 del 29/09/2008), prevede che, in assenza di personale della scuola disponibile a svolgere tale compito e/o sfornito dei prescritti requisiti tecnico – professionali, l'incarico possa essere affidato, in prima battuta ad un tecnico appartenente ad amministrazione affine ed in successione ad un professionista esterno;

✚ Il D.I. n. 129 del 28/08/2018 art. 44 consente alle istituzioni scolastiche di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per lo svolgimento di particolari attività ed insegnamento, per sperimentazioni didattiche e di ordinamento, per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;

✚ Il D.I. n. 129 del 28/08/2018 nella parte relativa a "funzioni e poteri del Dirigente nell'attività negoziale", consente allo stesso di avvalersi dell'opera di esperti esterni allorché non siano reperibili tra il personale dell'Istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento delle attività in parola;

✚ Il Regolamento per il conferimento degli incarichi individuali, del MI, emanato ai sensi dell'art. 45 c.2 lett. h e trasmesso con nota prot. 25415 del 4/11/2021, prevede, come sotto riportato, che nel caso in cui sia andata deserta la ricognizione di personale interno all'Istituzione Scolastica in via subordinata, ai sensi dell'art 7 del D. Lgs 165/2001, si attui la selezione ai dipendenti di altra P.A ed in via residuale a soggetti privati: *Il dirigente Scolastico può stipulare contratti di prestazione d'opera per particolari attività ed insegnamenti o iniziative di formazione con esperti esterni nello specifico settore di competenza allorché non sia reperibile tra il personale dell'Istituto alcuno con le competenze necessarie allo svolgimento delle attività previste.*

✚ **Nelle procedure di svolgimento della selezione e la successiva individuazione dell'Esperto, l'Istituzione scolastica procede, per l'assegnazione dell'incarico, con priorità nei confronti del personale interno, collaborazioni plurime e in subordine al personale esterno;**

✚ Il Dirigente Scolastico affiderà l'incarico al candidato primo in graduatoria, valutato sulla base dei criteri specificati nell'allegato B al presente Avviso;

✚ Il D. L.vo n. 195 del 23/06/2003 ha meglio precisato le capacità e i requisiti professionali del R.S.P.P., considerato che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare delicatezza, rilevanza ed interesse pubblico;

EMANA

Avviso di selezione pubblica, con procedura comparativa per soli titoli ed esame di offerta economica, per l'affidamento di un **incarico di RSPP persona fisica** in questa Istituzione Scolastica, mediante stipula di contratto di prestazione d'opera professionale non continuativa da conferire ad un professionista che assicuri affidabilità e garanzia per il periodo di 24 mesi dalla stipula del contratto.

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "ORAZIO LAZZARINO"

E – Mail: rcic804004@istruzione.it - E – Mail (PEC): rcic804004@pec.istruzione.it

Il responsabile del procedimento: GUELI Maria – tel.: 0965 370030

rcic804004@istruzione.it

Il responsabile dell'istruttoria: CURRA' Francesco Vincenzo – tel.: 0965 370030

rcic804004@istruzione.it



Unione Europea

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "ORAZIO LAZZARINO"

Via del Torrente, 59 – Fraz. GALLICO - 89135 REGGIO CAL. TEL. 0965/370030 - 373590

Cod. Fisc. 92081790807 Cod. Scuola RCIC804004 Cod. Tesoro B09

E – Mail: rcic804004@istruzione.it - E – Mail (PEC): rcic804004@pec.istruzione.it

Sito Web: <https://www.icgallico.edu.it> - Codice Univoco Ufficio UFEHP

L'incarico deve essere svolto nelle sotto elencate sedi scolastiche di questo Istituto Comprensivo, ubicate come segue:

Sede di Plesso	Indirizzo	Alunni	Docenti	Ata
Scuola Secondaria I Grado "U. Boccioni" - Gallico Marina	Via del Torrente 39 Gallico (RC)	174	46	16
Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I Grado S. Stefano in Aspromonte	Rione Colosi, 19 - S. Stefano in Aspromonte (RC)	80	18	3
Scuola Primaria Gallico Marina	Via Quarnaro – Gallico (RC)	201	25	6
Scuola Primaria "Don Fortugno" Gallico Superiore	Via Casa Savoia 202 Gallico Superiore (RC)	120	20	3
Scuola Primaria Passo Caracciolo (+ 3 sez. Infanzia Pietre della Zita) - Gallico	Piazza Posta - Gallico – Passo Caracciolo (RC)	182	21	7
Infanzia Pietre delle Zita (Sez. B) Gallico Superiore	Via Anita Garibaldi Loc. Pietre delle Zita Gallico Superiore (RC)	19	2	2
Scuola Primaria e Infanzia – Sambatello	Via Gagliostro Fraz. Sambatello (RC)	28	10	3
Scuola Infanzia - Rione Comi - Gallico Marina + Infanzia Passo Caracciolo	Rione Comi Gallico Marina (RC)	82	18	3
Scuola Infanzia Santa Domenica Gallico Superiore	Via S. Domenica Gallico Superiore	30	7	3

Art. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO – COMPITI E PRESTAZIONI

Oggetto del presente avviso è l'assunzione dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP), per tutta la durata del contratto, che viene fissato in n. 2 (due) anni, decorrente dal conferimento dell'incarico. L'incarico consiste nello svolgimento di tutte le attività previste dalla normativa vigente, nello svolgimento dei propri compiti e nella consulenza in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro. Rientra nell'oggetto del contratto lo svolgimento delle seguenti attività:

- ✓ Collaborazione e comunicazione costante con il Dirigente Scolastico e con ASPP d'Istituto incaricato.
- ✓ Individuazione di eventuali fattori di rischio, valutazione dei rischi ed eventuale modifica delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente;
- ✓ Aggiornamento del documento di Valutazione dei Rischi (DVR), del Piano di Emergenza e di Evacuazione di questo Istituto Comprensivo, da realizzare entro trenta giorni dalla data di affidamento dell'incarico in collaborazione con ASPP incaricato;
- ✓ Organizzazione della squadra di dipendenti incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio;
- ✓ Organizzazione e coordinamento delle prove di evacuazione dei dipendenti e degli alunni in caso di pericolo grave ed immediato, di salvataggio, di primo soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza (addetti Antincendio e Addetti al Primo Soccorso), con verifica operativa del piano di Emergenza di evacuazione;
- ✓ Sopralluoghi negli edifici scolastici per procedere all'individuazione dei rischi, almeno due all'anno e ogni qualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta del Dirigente Scolastico; di ogni sopralluogo l'RSPP dovrà redigere e sottoscrivere un verbale;
- ✓ Indicazione delle priorità per l'elaborazione dei piani di intervento e delle richieste da fare all'Ente proprietario degli edifici scolastici delle tre sedi, ai sensi sia dell'art.18, comma 3, sia dell'art. 64 del D.Lgs. 81/2008, con predisposizione delle tabelle (CRONOPROGRAMMA) inserite nei DVR;
- ✓ Indicazione delle misure di prevenzione e protezione conseguenti alla valutazione dei rischi;
- ✓ Programmazione delle misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza;

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "ORAZIO LAZZARINO"

E – Mail: rcic804004@istruzione.it - E – Mail (PEC): rcic804004@pec.istruzione.it

Il responsabile del procedimento: GUELI Maria – tel.: 0965 370030

rcic804004@istruzione.it

Il responsabile dell'istruttoria: CURRA' Francesco Vincenzo – tel.: 0965 370030

rcic804004@istruzione.it



Unione Europea

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "ORAZIO LAZZARINO"

Via del Torrente, 59 – Fraz. GALLICO - 89135 REGGIO CAL. TEL. 0965/370030 - 373590

Cod. Fisc. 92081790807 Cod. Scuola RCIC804004 Cod. Tesoro B09

E – Mail: rcic804004@istruzione.it - E – Mail (PEC): rcic804004@pec.istruzione.it

Sito Web: <https://www.icgallico.edu.it> - Codice Univoco Ufficio **UFEEHP**

- ✓ Organizzazione e coordinamento delle riunioni periodiche di cui all'art. 35 del D.Lgs. 81/2008 e della riunione annuale con il Dirigente Scolastico, il Rappresentante dei lavoratori per la Sicurezza (RLS) e gli addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione e stesura delle relazioni finali in collaborazione con ASPP incaricato;
- ✓ Informazione ai lavoratori sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione in caso di incendio e terremoto;
- ✓ Consulenza per l'individuazione dei Dispositivi di Protezione Individuale (DPI);
- ✓ Consulenza in merito alle modalità di esecuzione delle verifiche di prevenzione incendi;
- ✓ Consulenza in merito all'adozione dei provvedimenti e delle misure di prevenzione evidenziate nei Documenti di Valutazione dei rischi (DVR e DUVRI);
- ✓ Informazione sulle norme di legge che comportino modifiche alle misure indicate nei documenti di valutazione dei rischi;
- ✓ Consulenza nei rapporti con gli Enti locali, l'RLS e gli Organi di Vigilanza (ASL, VV.F.F.);
- ✓ Assistenza in caso di ispezione da parte degli organi di vigilanza e di Controllo;
- ✓ Assistenza nella individuazione e nell'allocazione della segnaletica da affiggere all'interno della scuola;
- ✓ Collaborazione con tecnici e responsabili di cantiere e dei lavori, in materia di predisposizione di misure per la sicurezza dei lavoratori, nella circostanza dell'esecuzione di opere di ammodernamento e ampliamento degli edifici scolastici, ove richiesto dal committente;
- ✓ Elaborazione e aggiornamento delle liste di controllo per l'esecuzione delle verifiche di prevenzione incendi prescritte dal Cap. 12 del D.M. 26 Agosto 1992 e delle attrezzature didattiche;
- ✓ Predisposizione della modulistica e assistenza nella effettuazione delle prove di evacuazione;
- ✓ Controllo della regolare tenuta del registro dei controlli periodici;
- ✓ Controllo della regolare tenuta del registro degli infortuni.
- ✓ Eventuali inadempienze che diano luogo a sanzioni nei confronti del Dirigente Scolastico saranno oggetto di una presunzione relativa di responsabilità per inadempienza contrattuale da parte dell'RSPP.
- ✓ Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione è tenuto al segreto professionale in ordine ai processi lavorativi di cui viene a conoscenza nell'esercizio delle funzioni di cui al D. Lgs. 81/2008.

Art. 2 – REQUISITI RICHIESTI

L'avviso di selezione pubblica è rivolto a coloro che risultano in possesso dei titoli prescritti dall'art. 32 del D.Lgs. 81/08, ed in particolare degli attestati di frequenza resi conformi all'originale per i Moduli A - B (Macrosettore di attività ATECO N. 8) e C, previsti dall'Accordo Stato-Regioni del 26 Gennaio 2006, con l'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche e integrazioni.

I soggetti che intendono partecipare al presente avviso di gara dovranno, a pena di esclusione, dichiarare di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Capacità e requisiti professionali previsti dall'art. 32 commi 2 e 5 del D. Lgs. 81/2008 modificato dal D. Lgs. 106/2009;
- Iscrizione alla Camera di Commercio, Industria Artigianato e Agricoltura, ovvero, nei casi di professionisti, iscrizione presso il competente Ordine professionale da almeno 60 mesi;
- Insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 comma 1 del D. Lgs. 163/2006.

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "ORAZIO LAZZARINO"

E – Mail: rcic804004@istruzione.it - E – Mail (PEC): rcic804004@pec.istruzione.it

Il responsabile del procedimento: GUELI Maria – tel.: 0965 370030 rcic804004@istruzione.it

Il responsabile dell'istruttoria: CURRA' Francesco Vincenzo – tel.: 0965 370030 rcic804004@istruzione.it



Regione Calabria



Unione Europea

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE “ORAZIO LAZZARINO”

Via del Torrente, 59 – Fraz. GALLICO - 89135 REGGIO CAL. TEL. 0965/370030 - 373590

Cod. Fisc. 92081790807 Cod. Scuola RCIC804004 Cod. Tesoro B09

E – Mail: rcic804004@istruzione.it - E – Mail (PEC): rcic804004@pec.istruzione.it

Sito Web: <https://www.icgallico.edu.it> - Codice Univoco Ufficio **UFEEHP**

Art. 3 – DURATA DELL’INCARICO

L’incarico avrà durata di 24 (ventiquattro) mesi decorrenti dalla stipula del contratto.

Art. 4 – COMPENSO

Per l’incarico svolto il compenso massimo previsto è pari ad € **2.400,00** annue onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta fiscale, I.V.A. e/o spese. L’onorario sarà liquidato al termine di ogni anno previa trasmissione di fattura elettronica.

Art. 5 – MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati dovranno inviare la propria candidatura esclusivamente ai seguenti indirizzi rcic804004@pec.istruzione.it o rcic804004@istruzione.it, utilizzando i modelli allegati al presente avviso, **ENTRO E NON OLTRE IL TERMINE PERENTORIO DELLE ORE 12:00 di Sabato 19 ottobre 2024** restando esclusa ogni e qualsiasi successiva offerta.

Per la ricezione del plico farà fede la data di arrivo della candidatura all’Istituzione Scolastica. Non si terrà conto dei plichi che, per qualsiasi motivo, pervenissero oltre il termine fissato, restando l’Istituzione Scolastica esonerata da qualsiasi responsabilità per gli eventuali ritardi. L’invio della candidatura contenente l’offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente.

Su appuntamento, gli interessati potranno effettuare apposito sopralluogo degli spazi scolastici.

L’invio della candidatura dovrà avere, obbligatoriamente, come oggetto la seguente dicitura:

PARTECIPAZIONE GARA INCARICO “RSPP”.

Nella candidatura dovrà essere inserita, a pena l’esclusione, la seguente documentazione:

1. Domanda di partecipazione (All. A);
2. Scheda Autovalutazione Titoli (All.B);
3. Autocertificazione inerente status giuridico fiscale-contributivo e penale (All.C)
4. Informativa Trattamento Dati Personali (All.D);
5. Dichiarazione relativa agli obblighi di tracciabilità (All.E);
6. Modulo Offerta Economica (All.F)
7. Copia fotostatica del documento d’identità del sottoscrittore della domanda in corso di validità;
8. Curriculum vitae in formato europeo;
9. Attestati ai corsi di formazione base (modulo A.B.C.) e ai corsi di aggiornamento;

Questa Istituzione scolastica si riserva il diritto di:

- procedere all’affidamento dell’incarico all’offerente che abbia ottenuto il punteggio più alto;
- procedere al conferimento dell’incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze segnalate.

Si riserva, comunque, la facoltà di non assegnare l’incarico nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica della scuola.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all’Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all’utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Il responsabile dei dati è individuato nella persona del Dirigente Scolastico.

Art. 6 – CRITERI DI SCELTA DELLA MIGLIORE OFFERTA

L’incarico sarà aggiudicato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa per l’Amministrazione, valutata la congruità tecnica ed economica.

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE “ORAZIO LAZZARINO”

E – Mail: rcic804004@istruzione.it - E – Mail (PEC): rcic804004@pec.istruzione.it

Il responsabile del procedimento: GUELI Maria – tel.: 0965 370030

rcic804004@istruzione.it

Il responsabile dell’istruttoria: CURRA’ Francesco Vincenzo – tel.: 0965 370030 rcic804004@istruzione.it



Unione Europea

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE “ORAZIO LAZZARINO”

Via del Torrente, 59 – Fraz. GALLICO - 89135 REGGIO CAL. TEL. 0965/370030 - 373590

Cod. Fisc. 92081790807 Cod. Scuola RCIC804004 Cod. Tesoro B09

E – Mail: rcic804004@istruzione.it - E – Mail (PEC): rcic804004@pec.istruzione.it

Sito Web: <https://www.icgallico.edu.it> - Codice Univoco Ufficio UFEHP

Per la comparazione delle offerte si prenderanno in considerazione i criteri obiettivi e comparativi indicati nel presente paragrafo con i relativi punteggi.

In sede di esame delle offerte potranno essere richiesti elementi integrativi per consentire una migliore valutazione, senza modificare le ipotesi prescritte.

Le candidature pervenute entro il termine fissato saranno visionate da un'apposita **Commissione** presso l'Ufficio di Direzione dell'Istituto Comprensivo Statale “O. Lazzarino” Via del Torrente, 59 - 89135 Fraz. Gallico – Reggio Calabria

La **Commissione** avrà a disposizione un punteggio massimo attribuibile pari a **punti 100**.

Il miglior offerente sarà individuato applicando i seguenti criteri:

COMPETENZE E TITOLI – OFFERTA TECNICA	PUNTEGGIO MASSIMO 100
Incarichi svolti nelle Istituzioni Scolastiche in qualità di RSPP	Punti 10
Attestato RSPP	Punti 15
Attestato di tecnico/docente formatore	Punti 10
Diploma di Laurea Tecnica	Punti 10
Abilitazione alla formazione obbligatoria in materia di salute e sicurezza dei lavoratori della scuola ai sensi degli artt.36-37 del D.Lgs. n.81/08 e dell'Accordo Stato-Regioni.	Punti 10
Disponibilità alla reperibilità con raggiungimento dei plessi nello stesso giorno solare della segnalazione	Punti 15
TOTALE COMPETENZE E TITOLI OFFERTA TECNICA	PUNTI 70
OFFERTA ECONOMICA	Punti 30
TOTALE	PUNTI 100

Il punteggio relativo all'offerta economica sarà assegnato come segue: punteggio massimo 30 punti all'offerta più bassa, alle altre offerte sarà attribuito il punteggio in base alla seguente formula:
 punteggio massimo (30) x offerta economica più bassa/offerta economica in esame.

Non è ammesso alcun riferimento a documenti presentati in precedenza per la stipula di altri contratti o la partecipazione ad alti avvisi.

Le domande ed i curricula presentati verranno esaminati e comparati dalla Commissione che individuerà, sulla base dei requisiti prima specificati e dei criteri di valutazione predefiniti, il candidato con il curriculum più rispondente alle competenze richieste.

In caso di parità di punteggio, sarà data precedenza al candidato più giovane.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola www.icgallico.gov.it, nell'apposita sez. di “Pubblicità Legale – Albo on-line”.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo **entro gg. 07** dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE “ORAZIO LAZZARINO”

E – Mail: rcic804004@istruzione.it - E – Mail (PEC): rcic804004@pec.istruzione.it

Il responsabile del procedimento: GUELI Maria – tel.: 0965 370030 rcic804004@istruzione.it

Il responsabile dell'istruttoria: CURRA' Francesco Vincenzo – tel.: 0965 370030 rcic804004@istruzione.it



Regione Calabria



Unione Europea

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "ORAZIO LAZZARINO"

Via del Torrente, 59 – Fraz. GALLICO - 89135 REGGIO CAL. TEL. 0965/370030 - 373590

Cod. Fisc. 92081790807 Cod. Scuola RCIC804004 Cod. Tesoro B09

E – Mail: rcic804004@istruzione.it - E – Mail (PEC): rcic804004@pec.istruzione.it

Sito Web: <https://www.icgallico.edu.it> - Codice Univoco Ufficio UFEHP

Gli eventuali reclami, da presentare con le stesse modalità seguite per la candidatura, verranno presi in considerazione solo se pervenuti entro **7 (sette) giorni** dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria sul sito web della scuola e saranno esaminati dalla Commissione che apporrà le eventuali modifiche e/o correzioni

Decorso tale termine si procederà alla pubblicazione della Graduatoria definitiva. Gli esiti delle selezioni definitive saranno comunicati direttamente al professionista prescelto che verrà convocato telefonicamente o via e-mail per il conferimento dell'incarico.

In caso di rinuncia da parte dell'Esperto scelto, destinatario dell'incarico, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Si mette in evidenza che si procederà al conferimento dell'incarico professionale o alla stipula del contratto anche in presenza di una sola domanda pervenuta ritenuta "valida", pienamente rispondente alle esigenze progettuali.

I dati personali forniti dagli interessati verranno trattati esclusivamente per la gestione del progetto di cui al presente bando, nei limiti e con le modalità previste dal decreto legislativo 196/2003 e nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

Nella procedura saranno rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite dagli interessati, nei limiti e con le modalità previste dal decreto legislativo 196/2003 (privacy), compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i bandi di gara e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

All'interessato competono i diritti di cui all'art. 7 del D.Lvo n. 196/2003.

Art. 7 – AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

Dopo l'individuazione del miglior offerente ed al fine dell'affidamento ad esso del servizio, l'Istituzione scolastica inviterà il soggetto individuato a produrre, nei termini indicati nello stesso invito, la documentazione, i dati anagrafici e fiscali necessari per la stipula del contratto e per i pagamenti.

L'assegnazione dell'incarico deve intendersi immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, mentre per l'Istituto lo diviene ad avvenuta stipula del contratto di prestazione d'opera professionale.

La prestazione professionale di RSPP sarà svolta senza alcun vincolo di subordinazione ed in piena autonomia, e non darà luogo a trattamento previdenziale.

Art. 8 – MODALITA' DI PAGAMENTO

Con il candidato selezionato, l'Istituto stipulerà un contratto di prestazione d'opera professionale, per la durata di **24 mesi**. Il pagamento per la prestazione professionale, che si intenderà al lordo delle ritenute fiscali, sarà onnicomprensivo di tutte le spese, verrà effettuato alla scadenza del contratto a mezzo mandato di pagamento a seguito di ricevimento di **fattura elettronica**, che ai sensi dell'Art. 7, comma 4 del d.l. n°187/2010, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, dovrà riportare il CIG che sarà successivamente comunicato.

Art. 9 – MODALITA' DI PUBBLICITA' DEL PRESENTE BANDO

- Pubblicazione sul sito web dell'Istituto Scolastico nell'apposita sez. di "Pubblicità Legale – Albo on-line";
- Invio a tutti i plessi scolastici dell'Istituto;
- Invio a tutte le scuole della provincia di Reggio Calabria.

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "ORAZIO LAZZARINO"

E – Mail: rcic804004@istruzione.it - E – Mail (PEC): rcic804004@pec.istruzione.it

Il responsabile del procedimento: GUELI Maria – tel.: 0965 370030 rcic804004@istruzione.it

Il responsabile dell'istruttoria: CURRA' Francesco Vincenzo – tel.: 0965 370030 rcic804004@istruzione.it



Unione Europea

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "ORAZIO LAZZARINO"

Via del Torrente, 59 – Fraz. GALLICO - 89135 REGGIO CAL. TEL. 0965/370030 - 373590

Cod. Fisc. 92081790807 Cod. Scuola RCIC804004 Cod. Tesoro B09

E – Mail: rcic804004@istruzione.it - E – Mail (PEC): rcic804004@pec.istruzione.it

Sito Web: <https://www.icgallico.edu.it> - Codice Univoco Ufficio UFEHP

Art. 10 - FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia che dovesse sorgere in relazione all'interpretazione, applicazione, esecuzione del contratto è esclusivamente competente il foro di Reggio Calabria.

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico prof.ssa Gueli Maria (ex Legge 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni).

ALLEGATI AL PRESENTE AVVISO:

1. Domanda di partecipazione (All. A);
2. Scheda Autovalutazione Titoli (All.B);
3. Autocertificazione inerente status giuridico fiscale-contributivo e penale (All.C)
4. Informativa Trattamento Dati Personali (All.D);
5. Dichiarazione relativa agli obblighi di tracciabilità (All.E);
6. Modulo Offerta Economica (All.F).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Gueli

*firma autografa sostituita a mezzo stampa
ex. art. 3 comma 2 D. Lgs. n. 39/1993*

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "ORAZIO LAZZARINO"

E – Mail: rcic804004@istruzione.it - E – Mail (PEC): rcic804004@pec.istruzione.it

Il responsabile del procedimento: GUELI Maria – tel.: 0965 370030 rcic804004@istruzione.it

Il responsabile dell'istruttoria: CURRA' Francesco Vincenzo – tel.: 0965 370030 rcic804004@istruzione.it